

Příloha ke školnímu vzdělávacímu programu č. 6

Vnitřní řád domova mládeže **Střední škola chovu koní a jezdectví Kladrubby nad Labem**

I. Základní ustanovení

1. Vnitřní řád domova mládeže vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „**školský zákon**“), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška**“).
2. Domov mládeže je školské zařízení při Střední škole chovu koní a jezdectví Kladrubby nad Labem, které vytváří potřebné sociální zázemí pro ubytované žáky, zabezpečuje žákům celodenní stravování a plní úkoly v oblasti výchovně vzdělávací činnosti a prevence (dále jen „**DM**“).
3. DM řídí ředitel DM, který je zároveň i ředitelem školy a školní jídelny.

A/ Organizace domova mládeže

1. Činnost a vnitřní režim DM zabezpečuje vedoucí DM. Základní organizační jednotkou výchovně vzdělávací činnosti v domově je výchovná skupina, která je řízena vychovatelem. Počet žáků ve výchovné skupině je dán § 3 vyhlášky č. 108/2005 Sb.

B/ Vybavení domova mládeže

1. Budova DM splňuje podmínky pro zařazení do I. kategorie § 5 vyhlášky.

II. Ubytování žáků

A/ Umístění do domova mládeže

1. Při umístění žáků do DM přihlíží ředitel DM ke vzdálenosti místa jejich bydliště, dopravní obslužnosti z místa bydliště, k jejich sociálním poměrům a zdravotnímu stavu.
2. O umístění žáka do DM rozhoduje ředitel DM na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem.
3. Ubytování v DM se poskytuje žákům na dobu jednoho školního roku (tj. od 1. 9. do 30. 6. následujícího roku kalendářního) s výjimkou stanovených prázdnin. Přihlášku na školní rok podávají zákonní zástupci nezletilých žáků a žáci plnoletí na adresu Domova mládeže do 30. 6., a to vždy na jeden školní rok. Pokud by žák k ubytování nebyl přijat, bude zákonný zástupce žáka, popř. zletilý žák o této skutečnosti informován písemně do 31.7.
4. V průběhu školního roku odjíždějí žáci povinně z DM na dny pracovního klidu a na dny, ve kterých se nevyučuje. Odjezd se zapisuje do odjezdové knížky, kterou zákonní zástupci stvrzují podpisem. Odjezdovou knížku musí mít každý žák. Výjimkou může být tzv. víkendový provoz, který povoluje ředitel DM.
5. V průběhu pracovního týdne odjíždějí žáci na základě lékařského doporučení z důvodu nemoci nebo v případě písemného souhlasu zákonných zástupců, popř. po telefonické dohodě se zákonnými zástupci a řádně vyplněné žádosti o uvolnění žáka.

B/ Provoz domova mládeže

1. Příjezdy: zpravidla v neděli od 16:00 do 21:00 hod. Pokud se žák z vážného důvodu opozdí nebo vůbec nepřijede do DM, zákonní zástupci ho telefonicky omluví (popř. zletilý žák se omluví telefonicky sám).
2. Odjezdy: zpravidla v pátek do 12:00.

Pedagogičtí pracovníci nezodpovídají za bezpečnost žáků při příjezdových a odjezdových cestách z DM (za bezpečnost žáka zodpovídá zákonný zástupce žáka, popř. zletilý žák sám). Pedagogičtí pracovníci nezodpovídají za bezpečnost žáků při cestě k lékaři a zpět. V případě hospitalizace v nemocnici si zákonný zástupce žáka v nemocnici vyzvedne.

C/ Ukončení ubytování v domově mládeže

Během školního roku ukončí ředitel DM žákovi umístění v DM v následujících případech:

1. Zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák opakovaně neuhradil poplatek za ubytování či školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodl se s ředitelem DM jinak (kdy ubytování žáka v DM končí ke dni následujícímu po vyloučení žáka z DM z důvodu neuhrazeného poplatku za ubytování).
2. Žák přestal být žákem školy, a to z důvodu dokončení vzdělání (studia), vyloučení ze vzdělání (studia) či jiného obdobného důvodu směřujícího k ukončení vzdělání (studia). Žáci třetích ročníků ukončí ubytování v den poslední závěrečné zkoušky (ústní zkouška), přičemž veškerý inventář a zapůjčené věci musí předat v pořádku svému vychovateli dle jeho pokynů.
3. Žákovi bylo povoleno přerušeni vzdělání (studia), žák končí ubytování v DM ke dni následujícímu po dni přerušeni studia.
4. Ukončení ubytování žáka na vlastní žádost podává zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák písemně k rukám vedoucí vychovatelky DM nejpozději 10 dnů před dnem ukončení ubytování.
5. Žák byl vyloučen z ubytování v DM (ve smyslu §31 školského zákona), viz. Výchovná opatření - článek č. 5
 - O přijetí žáka, který měl v minulých letech při ubytování závažné kázeňské přestupky, rozhoduje ředitel školy.

D/ Platební podmínky

1. Poplatek za ubytování a stravné se platí zálohově, vždy nejpozději do 15. dne v kalendářním měsíci předcházejícím měsíci, v němž je ubytování poskytováno, a to převodem na účet DM – č. ú. : 90034561/0100 vedený u Komerční banky, a. s. Jako variabilní symbol musí být uvedeno rodné číslo ubytovaného žáka a ve zprávě pro příjemce platby jeho přijmení. Výše měsíční zálohy bude stanovena vždy na začátku každého školního roku.
2. Vyúčtování bude provedeno vždy po skončení školního roku, v němž bylo ubytování poskytováno. V tomto vyúčtování budou uvedeny i přeplatky či nedoplatky, kdy povinná smluvní strana se zavazuje případné přeplatky či nedoplatky uhradit druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu.
3. Pokud se ubytovaný žák dostane s úhradou poplatku za ubytování či stravného do prodlení, vzniká DM nárok na smluvní pokutu ve výši 5,- Kč za každý den prodlení.
4. V případě, že bude prodlení s úhradou poplatku za ubytování či stravného trvat nejméně po dobu dvou kalendářních měsíců, považuje se takové prodlení za hrubé porušení povinností ubytovaného žáka. DM je oprávněn dle ustanovení § 2331 občanského zákoníku, po předchozím upozornění, vypovědět jeho Smlouvu o ubytování bez výpovědní doby a ukončit tak okamžitě ubytování žáka v DM.

III.

Práva a povinnosti ubytovaných žáků

A/ Práva ubytovaných žáků

Ubytování žáci mají právo zejména na následující:

1. Každý žák má právo, aby byla zachována jeho lidská důstojnost, osobní čest, dobrá pověst a chráněno jeho jméno.
2. Používat přidělenou místnost s příslušenstvím a využívat veškerého zařízení DM určeného žákům.
3. Používat hospodárně teplou vodu v době určené k hygieně.
4. Požadovat pravidelnou výměnu ložního prádla, a to vždy po 14 dnech, při změně obsazení lůžka nebo při výskytu nemoci.
5. Navštěvovat jiné pokoje žáků, pokud s tím všichni navštívení žáci souhlasí, s výjimkou následujících případů:
 - nejsou povoleny vzájemné návštěvy chlapců a dívek na pokojích,

- nejsou povoleny návštěvy jiných pokojů žáků v době nočního klidu.

- 6. Upravit interiér pokoje vlastní výzdobou. Výzdobu pokoje musí předem konzultovat s vychovatelem a mít udělen jeho souhlas. Výzdoba nesmí poškozovat inventář, dveře, okna zdi pokoje, nábytek. Ve výzdobě pokojů se nesmí objevovat prvky propagující násilí, rasovou nesnášenlivost, pornografii, tabákové a alkoholické reklamy. Pokoj musí být po ukončení pobytu uveden do původního stavu.
- 7. Využívat veškerého zařízení domova mládeže a níže uvedeného zařízení školy, při dodržení všech nařízení, předpisů a pokynů vychovatelů, učitelů nebo jiných zaměstnanců školy.
Ubytování žáci mohou využívat zejména následující školní zařízení:
 - tělocvična, posilovna, klubovny, knihovna, herní místnost, výtvarná místnost
 - venkovní sportoviště v areálu školy
- 8. Aktivně se podílet na životě DM, a to buď přímo (žák má právo být volen do žákovské samosprávy) nebo prostřednictvím žákovské samosprávy (vznášet připomínky, předkládat návrhy, podávat stížnosti).
- 9. Zúčastňovat se a podílet se na organizaci zájmové činnosti, společenských, kulturních a sportovních akcí.
- 10. Požádat v kterýkoli den v týdnu vychovatele o udělení vycházky, a to zejména v rámci níže uvedených pravidel, zásad či případně výslovně připuštěných výjimek:
 - **Běžné vycházky:**
Běžné vycházky povoleny vždy v pondělí, ve středu a ve čtvrtek od 14:00 hod. do 17:30 hod a od 19:00 – 20.30 hod. Žáci, kteří chodí v těchto dnech ve svém volném čase jezdit a ošetřovat koně, mohou požádat vychovatele o prodloužení vycházky.
 - **Prodloužené vycházky v úterý:**
Prodloužené vycházky jsou povoleny dle níže uvedených pravidel.
 1. ročník: do 20:30 hod.
 2. ročník: do 20:30 hod.
 3. ročník: do 20:30 hod.

- **Zásady, které je nutno při udělování vycházek respektovat:**
 1. Žák musí o vycházku vychovatele požádat včas (v dostatečném časovém předstihu).
 2. Při odchodu z domova mládeže se žák musí zapsat do vycházkového sešitu, přičemž při vycházce mimo Kladruba nad Labem se musí žák nahlásit navíc ještě vychovateli ve službě.
 3. Při návratu z vycházky se žák musí odepsat do vycházkového sešitu, přičemž při návratu z vycházky mimo Kladruba nad Labem se musí žák nahlásit navíc ještě vychovateli ve službě.
 4. Žák musí dodržet stanovenou dobu návratu.
- **Nárok na vycházku ztrácí žák v těchto případech:**
 1. Na žádost rodičů.
 2. Při porušení vnitřního řádu DM.

B/ Povinnosti ubytovaných žáků

Ubytování žáci mají zejména následující povinnosti:

1. Dodržovat ustanovení vnitřního řádu DM a řídit se pokyny pracovníků DM.
2. Ke všem zaměstnancům školy být zdvořilý a slušný. Při setkání se zaměstnancem školy či jiné dospělé osoby slušně pozdravit.
3. Zachovávat pravidla společenského soužití, respektovat práva spolubydlících, být tolerantní vůči názorům druhých.
4. Svědomitě se připravovat na vyučování, usilovat o rozvoj své osobnosti sebevzděláváním. Úkoly, kterými je žák pověřen, plnit svědomitě, odpovědně a včas.
5. Vykonyvat práci související s péčí o životní prostředí.
6. Udržovat pořádek a čistotu svých věcí, svého pokoje, společenských místností a DM.
7. Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví spolubydlících na DM, evakuační plán DM, vnitřní ustanovení a veškeré pokyny k provozu DM. Proškolení žáků proběhne na začátku školního roku.
8. Sledovat informace zveřejňované na informačních tabulích a nástěnkách DM a řídit se jimi.
9. Plnit základní zdravotní a hygienické požadavky, a to zejména následující:
 - Dodržovat osobní hygienu.

- Mít základní léky pro vlastní potřebu v případě zdravotních problémů.
 - Provádět pravidelně úklid a stanoveným způsobem upravovat lůžko a ukládat ložní prádlo.
 - Jednou týdně (zpravidla ve čtvrtek) provádět podle pokynů vychovatelů celkový úklid, na kterém se podílejí všichni ubytovaní žáci.
 - Odpadky ukládat do odpadkových košů a pravidelně je na vyhrazené místo vynášet.
 - Šaty a prádlo si při každém odchodu ukládat do skříně, boty na vyhrazené místo.
 - Ihned po příchodu na DM se přezout do domácí obuvi.
 - Hlásit jakékoliv zdravotní omezení, jakož i každé náhlé onemocnění či úraz vychovateli.
 - Hlásit odchod a příchod od lékaře. Odchod k lékaři nesmí být prodlužován a je proveden ihned ráno po omluvě u učitele odborného výcviku nebo třídního učitele.
10. Hlásit svému vychovateli okamžitě závady zjištěné na vnitřním zařízení a inventáři DM. Úmyslné poškození inventáře a zařízení nebo poškození vzniklé neopatrným jednáním je žák povinen uhradit či uvést do původního stavu v termínu stanoveném vedoucí vychovatelkou DM.
 11. Ihned nahlásit vychovatelům jakákoliv zjištění krádeže osobních věcí či věcí spolubydlících nebo inventáře DM.
 12. Uzamknout pokoj a společenské místnosti DM, pokud v nich nikdo nezůstává. Při pobytu v těchto místnostech je zakázáno je uzamykat.
 13. Na začátku školního roku má žák právo si vyměnit zámek od pokoje na vlastní náklady po dohodě s vychovatelem.
 14. Vstup do ubytovacích prostor DM je všem návštěvám žáků zakázán (s výjimkou zákonných zástupců žáků, kteří se zapíší do knihy ve vychovatelně). Žáci školy, kteří nejsou ubytováni, mají vstup do DM zakázaný. Výjimku může povolit vychovatel.
 15. V případě potřeby připravit pokoj pro nárazové ubytování cizích zájemců (při současném zajištění úklidu, úschovy osobních věcí atd.).
 16. Konzumovat potraviny v jídelně a nevynášet z jídelny nádobí.
 17. Předat písemný souhlas zákonných zástupců k „vodění a ježdění koní“ v Národním hřebčínu Kladruby nad Labem nebo u soukromníků (předají žáci, kteří ve svém volném čase jezdí a ošetřují koně).
 18. Na exkurzích a ostatních akcích pořádaných Domovem mládeže se žáci řídí pokyny pedagogických i ostatních pracovníků.
 19. Do vychovaten a kanceláří školy vstupují žáci pouze po vyzvání.
 20. Na konci školního roku nebo při ukončení vzdělávání (studia) nebo při ukončení ubytování na DM předá žák vyklizený pokoj a skříně svému skupinovému vychovateli, popř. vychovateli ve službě - tzn. poslední školní den před letními prázdninami, popř. poslední den před přerušením, ukončením vzdělávání (studia) nebo ubytování na DM. Nechávat si osobní věci přes velké prázdniny na pokojích DM nebo v šatních skřínkách je zakázané.

C/ Ubytováním žákům není dovoleno

Ubytováním žákům není dovoleno zejména následující:

1. Kouření ve všech prostorách DM a v celém areálu školy.
2. Konzumování (na DM i na vycházkách) a přechovávání alkoholických nápojů, tabákových výrobků, elektronických cigaret, drog a jiných omamných látek. V případě nálezu alkoholických nápojů, tabákových výrobků, drog a jiných omamných látek bude postup DM následující:
 - Odebrání, označení a uložení takových nápojů, výrobků a látek ve vychovatelně a následné oznámení a předání Policii ČR.
3. Přechovávání a používání všech typů střelných zbraní a nábojů, zdraví škodlivých látek a chemikálií, výbušnin a zábavné pyrotechniky.
4. Hraní hazardních her.
5. Vyklánění se z balkonů a hlučné chování či jiné obdobné chování narušující klid v DM.
6. Přechovávání zvířat v prostorách DM.
7. Svévolné přemísťování, vynášení, poškozování a znečišťování inventáře a zařízení DM.
8. Přinášení cenných předmětů a vyšších částek peněz do DM. Pokud dojde k odcizení věci z místa určeného pro jeho uložení nebo z místa, kde se věci obvykle ukládají, je poškozený povinen ihned v den, kdy se poškozený o ztrátě dozvěděl, tuto skutečnost oznámit vychovateli, popř. vedení školy, a nahlásit tuto ztrátu na Policii ČR.
9. Stopování v době vycházek.
10. Koupání se ve vodních tocích a nádržích bez pedagogického dozoru.
11. Opouštění prostor DM a obce Kladruby nad Labem bez povolení vychovatele.

12. Zneužívání nouzových zvonků na patrech, které slouží k přivolání vychovatele v případě nutnosti rychlé pomoci (např. úraz, požár).
13. Pro žáky platí přísný zákaz používání výtahu na DM.
14. Používání mobilního telefonu v době nočního klidu.
15. Používat zvukové a obrazové záznamy v době výchovné činnosti.
16. Pobývání na balkónech v době nočního klidu.
17. Navštěvovat pokoje spolužáků v době nočního klidu.
18. Manipulace s vedením el. proudu a rozvodem vody.
19. Používání svíček ve všech prostorách DM a v celém areálu školy (ani k dekorativním účelům).
20. Používání vlastních elektrospotřebičů se zapojením na síť, a to zejména v rámci níže uvedených pravidel či případně výslovně připuštěných výjimek:
 - Výjimku z tohoto pravidla tvoří pouze: radiopřijímač a jiný hudební přehrávač, vysoušeč vlasů, žehlička na vlasy, elektrický kartáček na zuby, nabíječky baterií, mobilní telefon s nabíječkou, holicí strojky a notebooky (dále také jako „**vyjmuté elektrospotřebiče**“).
 - Používání vybraných vyjmutých elektrospotřebičů v DM, upravují pravidla pro jejich používání.
 - Vyjmuté elektrospotřebiče lze v DM použít pouze s platným záručním listem nebo platnou revizní zprávou, kterou jsou žáci povinni předložit skupinovému vychovateli před uvedením elektrospotřebiče do provozu. Provedení revize si žáci zajišťují na vlastní náklady.
 - Veškeré elektrospotřebiče, které neodpovídají platným normám a předpisům, není možné používat ani přechovávat v DM.
 - Ten, kdo poslední opouští pokoj nebo jinou místnost na DM je povinen zajistit vypnutí a vytažení veškerých elektrospotřebičů ze sítě.
 - Při odjezdech žáků domů musí být všechny elektrospotřebiče bez výjimky vytažené ze zásuvky.

IV. Režim dne na DM

Odborný výcvik	Činnost	Teorie
5.30 – 6.20	Budíček, osob. hygiena, úklid, snídane Škola – nástup žákovské služby 6:30 – 7:15 Snídane – OV Snídane – škola	6.30 – 7.15 6.00 - 6.15 6.30 – 7.15
6.15 – 6.20	Odchod z DM	7.15
6.20 – 11.45	Dopolední zaměstnání	7.15 – 12.00
11.45 – 12.15	Oběd	12.00 – 12.30
12.15 – 14.00	Odpolední zaměstnání	12.30 – 15:00
14.00 – 17.30	Zájmová činnost, osobní volno Nástup žákovské služby 15:30	15.00 – 17.30
17.30 – 18.00	Večeře Konec žákovské služby: 18:00	17.30 – 18.00
18.00 – 19.00	Nástup, studium	18.00 – 19.00
19.00 – 20.45	Zájmová činnost, osobní volno	19.00 – 20.45
20.45 – 21.00	Uzavření pater, osobní hygiena, příprava na večerku	20.45 – 21.00
21.00	Večerka Uzamčení pater	21.00
21.00 – 5.30	Noční klid	21.00 – 6.30

- Poznámka 1:** **Žákovská samospráva:**
- Je orgánem zastupujícím ubytované žáky ve věci jejich práv a povinností.
 - Je tvořena zástupci jednotlivých výchovných skupin.
 - Schází se dle aktuální potřeby z iniciativy členů žákovské samosprávy nebo vedoucího DM.
- Poznámka 2:** **Studijní doba:**
- Jedná se o dobu určenou pro přípravu žáků na vyučování a na praxi.
 - V této době jsou žáci na pokojích a v domově mládeže je klid.
 - Pokud žák požádá o jinou činnost v době studijního klidu než je příprava na vyučování nebo odborný výcvik, rozhodne vychovatel o vhodnosti udělení výjimky.
- Poznámka 3:** **Žákovská služba:**
- Je nápomocna vychovateli ve službě.
 - Eviduje vycházky.
 - Pomáhá v jídelně.
 - Pomáhá při udržování pořádku na DM a v areálu školy.
- Poznámka 4:** DM se uzamyká v 7:30 hod.
DM se odemyká v 11.30 hod. V době od 7.30 hod. do 11:30 hod. není povolen pobyt žáků na DM.

V.

Výchovná opatření

1. Výchovnými opatřeními jsou kázeňská opatření. Mohou být udělována a ukládána podle § 31 školského zákona.
2. Kázeňská opatření ve správním řízení:
 - podmíněné vyloučení žáka z DM
 - vyloučení žáka z DM
3. Ředitel Domova mládeže může v případě závažného zavinění porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem DM rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka z DM. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel DM zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák průběhu zkušební lhůty dalšího závažného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem, může ředitel DM rozhodnout o jeho vyloučení.
4. O podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka rozhodne ředitel DM do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil. Žák přestává být žákem DM dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.
5. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům DM nebo vůči ostatním žákům se vždy považuje za závažné zavinění porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem DM. S ohledem na zákonné právo pedagogických pracovníků před násilím jsou tyto přestupky řešeny vyloučením žáka z DM a oznámením orgánu sociálně právní ochrany dětí (u nezletilých žáků) a státnímu zastupitelství.
6. Výchovná opatření a kázeňská opatření se zaznamenávají do osobních spisů žáků a oznamují se zákonným zástupcům žáka a zletilým žákům písemně.

VI.

Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy

1. Součástí vnitřního řádu DM je ochrana žáků před sociálně patologickými jevy (drogová závislost, alkoholismus, kouření, kriminalita a delikvence, kyberšikana, záškoláctví apod.) a před projevy diskriminace, nepřátelství, násilí, krádeže a šikany.
2. Ochrana žáků je zajišťována vychovateli, výchovným poradcem a školním metodikem prevence na základě vypracovaného Plánu prevence sociálně patologických jevů.
3. V rámci prevence sociálně patologických jevů jsou využívány různé techniky, a to zejména:
 - přednášky a besedy,
 - diskusní programy,
 - rozbor literárních materiálů,
 - ankety,
 - diskuse o případech uvedených v médiích,

- diskuse o konkrétních případech z blízkého okolí,
 - individuální poradenství.
4. V rámci rodičovských schůzek probíhají diskuse o sociálně patologických jevech se zákonnými zástupci žáků.
 5. Při podezření na negativní jev je vychovatel ihned povinen danou situaci řešit a neprodleně informovat svého nadřízeného pracovníka. Ten v součinnosti s výchovným poradcem a školním metodikem prevence provede základní zjištění skutečností, o kterých bezprostředně informují ředitele DM i s návrhy opatření.
 6. Ředitel školy rozhodne o podání informací zákonným zástupcům a dalším řešení dané záležitosti ve smyslu tohoto článku (tj. sociálně patologických projevů u žáků školy), které může zahrnovat zejména následující:
 - a) zákonní zástupci budou okamžitě vyzváni k vyzvednutí nezletilého žáka z DM a bude s nimi projednán další postup, v případě zletilého žáka může být jednáno přímo s ním;
 - b) v případě nezájmu o spolupráci ze strany zákonných zástupců a při každém podezření bude škola také informovat Polici ČR, odbor sociálně-právní ochrany dětí a mládeže či jiný obdobný příslušný orgán veřejné správy;
 - c) při agresivním chování žáka způsobeném návykovou látkou bude ihned kontaktována Policie ČR a informování zákonní zástupci;
 - d) z jednání bude vyhotoven písemný záznam.
 7. Pokud má ředitel školy podezření, že záležitost (týkající se zejména sociálně patologických jevů u žáků školy) nebyla objektivně posouzena a vyšetřena, může se obrátit na nadřízený orgán. Ve všech případech bude adekvátně využito podmíněného vyloučení nebo vyloučení žáka z DM. U prokazaného rozšiřování drog je vždy projednán návrh na vyloučení žáka z DM.

VII.

Práva a povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků a žáků zletilých

A/ Práva zákonných zástupců nezletilých žáků (popř. žáků zletilých)

Zákonní zástupci nezletilých žáků (popř. i žáků zletilých) mají právo:

1. Základním právem je právo na informace:
 - o průběhu a výsledcích výchovy žáka (chování a aktivity žáka v pololetí i v průběhu školního roku),
 - o kázeňských závažných okolnostech, které ohrožují další pobyt žáka v DM (přestupky proti vnitřnímu řádu DM, výchovná opatření (zejména pak ve smyslu čl. II. a čl. V. tohoto vnitřního řádu DM).
2. Po dohodě s vychovatelem nebo na jeho návrh upravit svému dítěti (žakovi) podmínky pobytu v DM. Požadavky, které přesahují rámec tohoto vnitřního řádu DM, se podávají písemně a vyřizuje je vedoucí vychovatel.

B/ Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků (popř. žáků zletilých)

Zákonní zástupci nezletilých žáků (popř. i žáků zletilých) mají povinnost:

1. Zajistit, aby žák řádně docházel do DM.
2. Na vyzvání vedoucí vychovatelky DM se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy žáka.
3. Informovat řádně a včas DM o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy žáka.
4. Oznamovat řádně a včas důvody nepřítomnosti žáka v DM (odklad obvyklého příjezdu, odjezd v týdnu apod.).
5. Oznamovat řádně a včas změny v údajích žáka a další údaje podstatné pro průběh výchovy nebo pro bezpečnost.
6. Hradit náklady vzniklé DM neplněním povinností žáků a závazky vzniklé v souvislosti s ubytováním žáka v DM.

VIII.

Materiální podmínky a péče o majetek DM

1. Ubytování pro žáky je zajištěno ve dvouložkových pokojích s vlastní koupelnou a balkónem. Na DM mají ubytovaní k dispozici klubovnu s televizí a klubovnu s X-Boxem, kuchyňku s chladničkou. Přímo v DM je wifi síť, výtvarná místnost, tělocvična, posilovna a také dva nápojové automaty. K dispozici je hřiště s umělým povrchem.

2. Prostředí, ve kterém probíhají činnosti volného času mládeže je: bezpečné, klidné, jsou zajištěny řádné světelné podmínky, je dostatečně prostorné, udržované a čisté. Ubytovaný žák má k dispozici váleňdu, úložný prostor na lůžkoviny, lampičku, psací stůl, uzamykatelnou skříňku, šatní skříň, kvalitní vybavení pro hygienickou obsluhu.
3. Pro společné akce a kulturní vyžití je využívána společenská místnost.
4. Toto prostředí zároveň splňuje estetická kritéria, která jsou však proměnlivá a musí přinášet inspiraci pro sociální kontakty a komunikaci.
5. Žáci jsou vedeni k šetrnému zacházení s veškerým zařízením, k šetření tepelnou, elektrickou energií a vodou. Každé poškození majetku jsou neprodleně povinni ohlásit vychovateli a domluvit se s ním na odstranění závady (finanční náhrada, zakoupení nové věci nebo zajištění opravy).

IX. Závěrečná ustanovení

1. Znalost tohoto vnitřního řádu DM Střední školy chovu koní a jezdeckví Kladruby nad Labem je povinností každého ubytovaného žáka a ubytovaný je povinen se jím důsledně řídit. Neznalost tohoto vnitřního řádu DM nikoho neomlouvá.
2. Žáci stvrzují uzavřením smlouvy o ubytování v DM, že byli seznámeni s tímto vnitřním řádem DM a jeho dodatky.

Vnitřní řád DM nabývá účinnosti dne 5. 9. 2022 a zároveň se ruší platnost předchozího vnitřního řádu DM.

.....
Bc. Kateřina Němcová
vedoucí vychovatelka

MVDr. František Horák
ředitel DM